



กระบวนการจัดหาครอบครัวอุปถัมภ์ (Kinship care)

งบประมาณ : เงินอุดหนุนช่วยเหลือค่าเลี้ยงดูเด็กในครอบครัวอุปถัมภ์



1. ประชาชนแสดงความจำนง ขอรับ อุปการะเด็กแบบครอบครัวอุปถัมภ์



- สนง.พมจ.ทุกจังหวัด
- ศบร.(ส่วนกลาง)
- บพด.ทุกจังหวัด
- ระบบระบบสวัสดิการเด็กและครอบครัว
- สถานรองรับเด็ก 28 แห่ง
- (www.welfare.dcy.go.th)



2. รับเรื่องตรวจสอบหลักฐาน

- (แสดงหลักฐานต่อเจ้าหน้าที่)
- สัมภาษณ์ข้อมูลเบื้องต้น



เอกสารดังนี้

- บัตรประชาชน ผู้ขอฯ
- ใบรับรองแพทย์
- สูติบัตรเด็ก / บัตรประชาชนเด็ก
- ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี)
- ทะเบียนบ้าน ผู้ขอฯ และเด็ก
- ทะเบียนสมรสผู้ขอฯ (ถ้ามี)
- รูปถ่าย



3. เยี่ยมบ้าน/สอบสภาพความเป็น อยู่ของเด็ก และประเมินสภาพ ความเหมาะสมขอผู้ขอฯ



4. ขออนุมัติให้เป็นผู้อุปการะเด็ก แบบครอบครัวอุปถัมภ์ และรับเงินอุดหนุนฯ



5. แจ้งผลการอนุมัติ ให้ผู้ อุปการะเด็ก ทราบ



6. ติดตามการเลี้ยงดูเด็กแบบครอบครัว อุปถัมภ์ และประเมินพัฒนาการเด็ก อย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง

7. การยุติการอุปการะเด็กแบบ ครอบครัวอุปถัมภ์

(เด็กอายุ 18 ปี / ประสงค์จะรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม / สาเหตุอื่น ๆ)



กลุ่มงานครอบครัวอุปถัมภ์
โทร 023 0688 38