



ผลการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมกิจการเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
IIT	ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่				
	1๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ท่าน ปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอก เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มากน้อยเพียงใด	<p>๘๑.๓๗ เดิม ๘๓.๘๗ (-๒.๖)</p> <p>๑. การปฏิบัติงานและการให้บริการผู้มาติดต่อไม่มีการกำหนดขั้นตอนและระยะเวลาในแต่ละขั้นตอนอย่างชัดเจน</p> <p>๒. ยังไม่มีการกำกับดูแล</p>	<p>๑. ทบทวนและปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติ โดยกำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติในแต่ละขั้นตอนให้ชัดเจน</p> <p>๒. จัดการประชุมภายในหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจการปฏิบัติตามคู่มือฯ</p> <p>๓. มีหนังสือแจ้งเวียน เผยแพร่ประชาสัมพันธ์คู่มือ และการกำกับติดตามฯ</p> <p>๔. ติดตาม ประเมินผลการให้บริการ</p> <p>๕. ทบทวนและปรับปรุงการให้บริการรายไตรมาส</p> <p>๖. ให้มีการกำกับดูแลและติดตามรายงานผลฯ</p>	<p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการจัดทำคู่มือการให้บริการประชาชนเพื่อให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อใช้เป็นข้อมูลในการขอรับบริการและติดต่อกับหน่วยงาน โดยมีรายละเอียดของการปฏิบัติ อย่างน้อยประกอบด้วย ภารกิจที่ให้บริการ วิธีการและขั้นตอนการให้บริการ พร้อมจัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจต่อการให้บริการ เช่น คู่มือการบันทึกข้อมูลผู้ลงทะเบียนขอรับเงินอุดหนุนเด็กแรกเกิดในระดับจังหวัด การขอรับใบอนุญาต ขอใบแทนใบอนุญาตขอต่ออายุใบอนุญาต ขอเปลี่ยนแปลงการดำเนินงาน และขอยกเลิกเกี่ยวกับสถานรับเลี้ยงเด็ก และการรับบุตรบุญธรรมภายในประเทศ เป็นต้น</p>	ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
	๒. งานที่ให้บริการประชาชนหรือให้บริการภายในหน่วยงานยังไม่มีมีการจัดทำแผนผัง/ขั้นตอน/ระยะเวลาที่ชัดเจนเพื่อให้ผู้รับบริการรับทราบ	<p>๑. งานที่ให้บริการประชาชนหรือให้บริการภายในหน่วยงานยังไม่มีมีการจัดทำแผนผัง/ขั้นตอน/ระยะเวลาที่ชัดเจนเพื่อให้ผู้รับบริการรับทราบ</p>	<p>๑. จัดทำแผนผัง ขั้นตอน ระยะเวลา</p> <p>๒. เผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนผังและขั้นตอนในบริเวณที่ให้บริการและเว็บไซต์ ดย.</p> <p>๓. รายงานการแจ้งสิทธิ์ในการใช้บริการให้แก่ผู้ขอรับบริการ</p>	<p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการจัดทำแผนผัง ขั้นตอน ระยะเวลาเพื่อให้ผู้รับบริการรับทราบพร้อมเผยแพร่ประชาสัมพันธ์แผนผังและขั้นตอน ในบริเวณที่ให้บริการ และเว็บไซต์ของกรมกิจการเด็กและเยาวชน</p>	ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
		<p>๓. ไม่มีข้อมูลความพึงพอใจการให้บริการที่นำไปสู่การปรับปรุงคุณภาพการบริการให้บริการที่รวดเร็ว</p>	<p>จัดทำแบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการ (ภายใน/ภายนอก)</p>	<p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการกรมกิจการเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมเผยแพร่รายงานผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการผ่านเว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชน</p>	<p>หน่วยงานส่วนกลางที่ให้บริการประชาชน</p>
	<p>1๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติ หรือ ให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกันมากน้อย เพียงใด</p>	<p>๘๓.๙๙ เดิม ๘๓.๑๒ (+๐.๘๗) การทำงานอาศัยเครือข่ายจึงทำให้เกิดการช่วยเหลือ/เอื้ออำนวยความสะดวกในบางกรณี</p>	<p>๑. รณรงค์สร้างจิตสำนึกการให้บริการอย่างเท่าเทียม เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน/วิชาชีพผ่านกลุ่มไลน์ ๒. ให้ความรู้และรณรงค์เรื่องประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ๓. ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ๔. มีการกำกับ ติดตามการปฏิบัติงาน</p>	<p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการให้ความรู้ สร้างจิตสำนึกเรื่องประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ข้อกำหนดทางจริยธรรม และพฤติกรรมพหุติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการกรมกิจการเด็กและเยาวชน เพื่อเป็นแนวทางเพื่อให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานในการให้บริการแก่บุคคลภายนอกอย่างเท่าเทียมกัน - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการกำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานและให้บริการแก่ผู้รับบริการอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านปฏิบัติงาน หรือ ให้บริการโดยมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน และรับผิดชอบต่อหน้าที่ มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๘๒.๑๐ เดิม ๘๒.๔๕ (-๐.๓๕)</p> <ul style="list-style-type: none"> - บุคลากรมุ่งผลสัมฤทธิ์ของงานไม่มากเท่าที่ควร - ความผูกพันระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชารวมถึงความผูกพันต่อองค์กรลดลง 	<ol style="list-style-type: none"> ๑. รณรงค์สร้างจิตสำนึกเรื่อง ความรับผิดชอบต่อ และให้ความรู้เรื่องประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ๒. ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ๓. จัดกิจกรรมส่งเสริมความสัมพันธ์ในรูปแบบต่าง ๆ ๔. รณรงค์ส่งเสริมการปฏิบัติ/การให้บริการ เชิงบวกเป็นประจำทุกเดือน 	<ul style="list-style-type: none"> - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม และพฤติกรรมพฤติกรรมทางจริยธรรมของข้าราชการกรมกิจการเด็กและเยาวชน - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรมโดยการดำเนินการตามแผนตามคุณธรรมเป้าหมาย และกำหนด “ปัญหาที่อยากแก้ ความดีที่อยากทำ” โดยให้สอดคล้องกับหลักคุณธรรม ๕ ประการ ได้แก่ พอเพียง วินัย สุจริต จิตอาสา และกตัญญู - อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้ลงนามคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรมกรมกิจการเด็กและเยาวชน เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ คำสั่งที่ ๕๓/๒๕๖๖ เรื่องแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนคุณธรรมและจริยธรรม - หัวหน้าศูนย์ส่งเสริมคุณธรรมและต่อต้านการทุจริตได้ลงนามแต่งตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรมแล้ว เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ คำสั่งที่ ๒/๒๕๖๖ เรื่องแต่งตั้งทีมให้คำปรึกษาตอบคำถามทางจริยธรรม 	<p>สลก. ศจท. และ ทุกหน่วยงาน ทั้งส่วนกลางและ ส่วนภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1๔ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่านมีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์ (นอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่าธรรมเนียม ค่าปรับ) เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ หรือไม่</p>	<p>๙๙.๖๔ เดิม ๙๙.๔๙ (+ ๐.๑๕)</p>	<p>๑. มีประกาศเจตนาธรรมที่เกี่ยวข้อง ๒. มีนโยบาย No Gift Policy ๓. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ๔. กำกับติดตาม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้ลงนาม. มีประกาศเจตนาธรรมต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ - อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้มีการประกาศมีนโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์การต่อต้านการทุจริต และการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ผ่านทางเว็บไซต์ กรมกิจการเด็กและเยาวชนและ Line กลุ่ม - ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคลงนามเพื่อปฏิบัติตามเจตนาธรรมต่อต้านการทุจริต และนโยบาย No Gift Policy พร้อมรายงานผลให้สำนักงาน ป.ป.ท. 	<p>สสจ. ศจท. ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1๕ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการรับเงิน ทรัพย์สินของขวัญ ของกำนัล หรือผลประโยชน์จากบุคคลอื่น ที่อาจส่งผลให้มีการปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่เป็นธรรม เพื่อเป็นการตอบแทน หรือไม่</p>	<p>๙๙.๒๘ เดิม ๙๙.๗๕ (-๐.๔๖)</p>	<p>๑. มีประกาศเจตนารมณ์ที่เกี่ยวข้อง ๒. มีนโยบาย No Gift Policy ๓. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ๔. กำกับติดตาม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้ลงนาม. มีประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ - อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้มีการประกาศมีนโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์การต่อต้านการทุจริต และการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ผ่านทางเว็บไซต์ กรมกิจการเด็กและเยาวชนและ Line กลุ่ม - ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคลงนามเพื่อปฏิบัติตามเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต และนโยบาย No Gift Policy พร้อมรายงานผลให้สำนักงาน ป.ป.ท. 	<p>สกก. ศจท. ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	1๖ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการให้เงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัล หรือ ผลประโยชน์แก่ บุคคลภายนอกเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคตหรือไม่	๙๙.๕๒ เดิม ๙๙.๖๑ (-๐.๐๙)	๑. มีประกาศเจตนารมณ์ที่เกี่ยวข้อง ๒. มีนโยบาย No Gift Policy ๓. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ ๔. กำกับติดตาม	<ul style="list-style-type: none">- อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้ลงนาม. มีประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕- อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้มีการประกาศมีนโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์การต่อต้านการทุจริต และการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ผ่านทางเว็บไซต์ กรมกิจการเด็กและเยาวชนและ Line กลุ่ม- ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคลงนามเพื่อปฏิบัติตามเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต และนโยบาย No Gift Policy พร้อมรายงานผลให้สำนักงาน ป.ป.ท.	สกก. ศจท. ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
IIT	<p>ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ</p> <p>๗ ท่านทราบข้อมูลเกี่ยวกับงบประมาณของหน่วยงานหรือของส่วนงานที่ท่านปฏิบัติหน้าที่ มากน้อยเพียงใด</p>	<p>คะแนนเฉลี่ย = ๘๘.๓๓</p> <p>๗๗.๓๓ เดิม ๗๕.๓๒ (+๒.๐๑)</p> <p>หน่วยงานไม่มีการประชุมเพื่อทำความเข้าใจแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้แก่บุคลากรในสังกัด</p>	<p>๑. ดย. จัดประชุมหน่วยงานเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจเรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณ</p> <p>๒. แจ้งเวียนแผนการใช้จ่ายงบประมาณและผลการเบิกจ่ายงบประมาณในรูปแบบหนังสือราชการและช่องทางไลน์เป็นประจำทุกไตรมาส</p> <p>๓. กำหนดให้กอง/หน่วยงานจัดประชุมระดับหน่วยงาน เรื่องแผนการใช้จ่ายและการเบิกจ่ายงบประมาณ</p> <p>๔. กรม/หน่วยงานทั้งในส่วนกลางและส่วนภูมิภาคมีการจัดประชุมทำและชี้แจง Action plan และแผนการใช้จ่ายงบประมาณฯ รายไตรมาส</p> <p>๕. กองต้นสังกัดมีการติดตามผลการประชุมหน่วยงานรายไตรมาส</p> <p>๖. จัดทำและเผยแพร่ info เรื่องแผนการใช้จ่ายงบประมาณฯ ผ่านเว็บไซต์ และอินทราเน็ต ดย.</p>	<p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชน ได้แจ้งเวียนกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกรมกิจการเด็กและเยาวชน ให้สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม รับทราบและจัดทำรายละเอียดข้อมูลตามกรอบวงเงินที่ได้รับ เพื่ออนุมัติหลักการประจำปี ได้แก่ รายละเอียดโครงการ/กิจกรรม แผนปฏิบัติการราชการ (Action Plan) และแผนการจัดสรรออบงบประมาณลงสู่ส่วนภูมิภาค รายละเอียดตามหนังสือ ด่วน กยผ/ว๑๔๐๙ ลงวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๕</p> <p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนได้แจ้งกรอบวงเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกรมกิจการเด็กและเยาวชน ในที่ประชุมประจำเดือนของกรมกิจการเด็กและเยาวชน เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕</p> <p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชน ได้นำเข้าข้อมูลประกอบด้วย ๑) สรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕ ๒) สรุปแผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ – ๒๕๖๖ ๓) สรุปงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๔) สรุปแผนจัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงาน พมจ./บพด./สถานฯ และ ๕) รายละเอียดงบประมาณโครงการ ประจำปี ๒๕๖๖</p>	<p>กยผ. สลก. ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>

				เพื่อเผยแพร่ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ ดย. และประชาชน รับทราบwebsite ของกรมกิจการเด็กและเยาวชน	
แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
				<ul style="list-style-type: none">- กรมกิจการเด็กและเยาวชนได้นำเข้าแผนปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี ใน website ของกรมกิจการเด็กและเยาวชน ในเอกสารเผยแพร่- กรมกิจการเด็กและเยาวชนได้พัฒนาระบบ กำกับติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อให้ ผู้รับผิดชอบทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค ได้ เรียนรู้ความเชื่อมโยงงบประมาณรายจ่าย ประจำปี กับยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทที่ เกี่ยวข้อง และรายงานผลการดำเนินงานตาม โครงการ/กิจกรรม ที่ได้รับจัดสรร	

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๑๘ ท่านเคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการ งบประมาณ มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๘๙.๙๙ เดิม ๘๘.๕๘๘ (+ ๑.๔๑) มีการสื่อสารเรื่องการใช้ งบประมาณอย่างคุ้มค่า และ เป็นไปตามวัตถุประสงค์ให้แก่ บุคลากรในสังกัดน้อย</p>	<p>๑. หน่วยงานทั้งในส่วนกลางและส่วน ภูมิภาคมีการประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ เกี่ยวกับเป้าหมาย แผนปฏิบัติการและ แผนการใช้จ่ายงบประมาณฯ ๒. จัดทำช่องทางสอบถามข้อมูล/ ร้องเรียนการใช้งบประมาณบนเว็บไซต์</p>	<p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนได้แจ้งกรอบวงเงิน งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของกรมกิจการเด็กและเยาวชน ในที่ ประชุมประจำเดือนของกรมกิจการเด็กและ เยาวชน เมื่อวันที่ ๑๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๕ - กรมกิจการเด็กและเยาวชนได้แจ้งให้สำนัก/ กอง/กลุ่ม/ฝ่ายทราบว่างบยุทธศาสตร์และ แผนงานได้นำเข้าข้อมูล ประกอบด้วย ๑) สรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๕ ๒) สรุป แผน/ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๖๖ ๓) สรุปงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ๔) สรุป แผนจัดสรรงบประมาณให้กับหน่วยงาน พัฒนา สังคมและความมั่นคงของมนุษย์จังหวัด/บ้านพัก เด็กและครอบครัว/สถานฯ และ ๕) รายละเอียด งบประมาณโครงการ ประจำปี ๒๕๖๖ เพื่อเผยแพร่ ข้อมูลให้เจ้าหน้าที่ ดย. และประชาชนรับทราบ</p>	<p>กผย. ทุกหน่วยงานทั้ง ส่วนกลางและส่วน ภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1๙ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณเป็นไปตามวัตถุประสงค์และคุ้มค่า มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๙๖.๐๗ เดิม ๙๖.๖๘ (-๐.๖๑)</p>	<p>๑. มีประกาศเจตนารมณ์ที่เกี่ยวข้อง ๒. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ๓. ส่งเสริมการการเป็นองค์กรคุณธรรม ๔. กำกับติดตาม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้ลงนาม. มีประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ - อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้มีการประกาศมีนโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์การต่อต้านการทุจริต และการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ผ่านทางเว็บไซต์ กรมกิจการเด็กและเยาวชนและ Line กลุ่ม - ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคลงนามเพื่อปฏิบัติตามเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต และนโยบาย No Gift Policy พร้อมรายงานผลให้สำนักงาน ป.ป.ท. - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการเผยแพร่ข้อกำหนดทางจริยธรรมของกรมกิจการเด็กและเยาวชนเพื่อให้เจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติ 	<p>ศจท. สลก. ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	1๐ หน่วยงานของท่าน ใช้จ่ายงบประมาณ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว กลุ่ม หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด	๙๗.๒๗ เดิม ๙๗.๕๗ (๐.๓)	๑. มีประกาศเจตนารมณ์ที่เกี่ยวข้อง ๒. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ๓. ส่งเสริมการการเป็นองค์กรคุณธรรม ๔. ให้ความรู้เรื่องระเบียบการเงินการคลังที่ถูกต้อง ๕. จัดทำ info ยกตัวอย่างการกระทำ ความผิดและบทลงโทษ ๖. กำกับติดตาม	<ul style="list-style-type: none">- อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้ลงนาม. มีประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕- อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้มีการประกาศมีนโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์การต่อต้านการทุจริต และการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ผ่านทางเว็บไซต์ กรมกิจการเด็กและเยาวชนและ Line กลุ่ม- ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคลงนามเพื่อปฏิบัติตามเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต และนโยบาย No Gift Policy พร้อมรายงานผลให้สำนักงาน ป.ป.ท.- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการเผยแพร่ข้อกำหนดทางจริยธรรมของกรมกิจการเด็กและเยาวชนเพื่อให้เจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติ- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการให้ความรู้เรื่องระเบียบการเงินการคลังที่ถูกต้องเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	ศจท. สลก. ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ท่าน มีการเบิกจ่ายเงิน ที่เป็น เท็จ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลา ค่าวัสดุ อุปกรณ์หรือค่าเดินทาง ฯลฯ มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๙๑.๑๔ เดิม ๘๙.๙๔ (+๑.๒)</p>	<p>๑. มีประกาศเจตนาธรรมที่เกี่ยวข้อง ๒. มีนโยบาย No Gift Policy ๓. รณรงค์ประชาสัมพันธ์ประมวล จริยธรรมข้าราชการพลเรือน ๔. ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ๕. ให้ความรู้ระเบียบพัสดุที่เกี่ยวข้อง ๖. จัดทำ info ยกตัวอย่างการกระทำ ความผิดและบทลงโทษ ๗. กำกับติดตาม</p>	<ul style="list-style-type: none">- อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้ลงนาม. มีประกาศเจตนาธรรมต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕- อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้มีการ ประกาศมีนโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการจัดทำสื่อ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์การต่อต้าน การทุจริต และการปฏิบัติตามนโยบาย No Gift Policy ผ่านทางเว็บไซต์ กรมกิจการเด็ก และเยาวชนและ Line กลุ่ม- ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาคลง นามเพื่อปฏิบัติตามเจตนาธรรมต่อต้านการ ทุจริต และนโยบาย No Gift Policy พร้อม รายงานผลให้สำนักงาน ป.ป.ท.- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการเผยแพร่ ข้อกำหนดทางจริยธรรมของกรมกิจการเด็ก และเยาวชนเพื่อให้เจ้าหน้าที่รับทราบและถือ ปฏิบัติ- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการให้ความรู้เรื่อง ระเบียบการเงินการคลังที่ถูกต้องเพื่อเป็น แนวทางในการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่	<p>ศจท. สลก. ทุกหน่วยงานทั้ง ส่วนกลางและส่วน ภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1๑๒ หน่วยงานของท่าน มีการจัดซื้อจัดจ้าง ที่เอื้อประโยชน์ให้ผู้ประกอบการ รายใดรายหนึ่ง มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๓๘.๒๒ เดิม ๓๙.๙๔ (-๑.๗๒) - ไม่มีแนวทางและช่องทางที่เปิดโอกาสให้บุคลากรได้ สอบถาม ทักท้วง และ ร้องเรียน เพื่อตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณ</p>	<p>๑. จัดทำแนวทางการสอบถาม ทักท้วง และร้องเรียนการใช้งบประมาณ ๒. มีการสื่อสารระดับกรมไปยังกอง และระดับกองไปยังหน่วยงานในระดับพื้นที่ เพื่อให้มีการสอบถาม ทักท้วง หรือร้องเรียนการใช้งบประมาณ</p>	<p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการจัดทำขอบเขตของงานในการจัดหาครุภัณฑ์ คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องที่ใช้เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม ๒๕๖๔ ของกระทรวง DE เพื่อให้ผู้ประกอบการสามารถเข้ายื่นข้อเสนอได้หลายราย - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการจัดซื้อจัดจ้าง ในการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีและสารสนเทศ ได้ดำเนินการตามหลักเกณฑ์วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง เช่น จัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีการประกวดราคาทางอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการสื่อสารภายใน กลุ่มงานถึงแนวทาง ระเบียบ การจัดซื้อจัดจ้าง ที่ถูกต้อง และช่องทางการร้องเรียนหากมีใน ประเด็นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>สกก. กยผ.</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
IIT	<p>ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ คะแนนเฉลี่ย = ๘๗.๕๓</p> <p>๑๓ ท่านได้รับมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่ จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๘๑.๖๒ เดิม ๘๑.๒๔ (+ ๐.๓๘)</p> <p>มีการสื่อสารระหว่างผู้บังคับบัญชากับผู้ใต้บังคับบัญชาเกี่ยวกับการมอบหมายงานน้อย ทำให้เกิดความไม่เข้าใจกัน</p>	<p>๑. การมอบหมายงานควรมีการสื่อสารให้เกิดความเข้าใจที่ตรงกันระหว่างผู้บังคับบัญชาและผู้ใต้บังคับบัญชา</p> <p>๒. จัดทำคำสั่งมอบหมายงานให้หน่วยงานให้ชัดเจน</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชามีการกำกับดูแลให้คำแนะนำ คำปรึกษา แก้ไขปัญหาการทำงานไปพร้อมผู้ใต้บังคับบัญชา</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ผู้บังคับบัญชาได้มอบหมายงานให้ตามตำแหน่งและมีการจัดชี้แจงเกี่ยวกับภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างชัดเจน รวมทั้งได้ให้คำแนะนำ คำปรึกษา และการแก้ไขปัญหาอย่างต่อเนื่อง หากมีการโอนย้าย จนท. มีการจัดทำ การมอบหมายงาน และแจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบต่อ รับทราบข้อมูล และความรับผิดชอบ - มีการมอบหมายการปฏิบัติหน้าที่หากบุคคลใด บุคคลหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้บุคคล ลำดับถัดไปมาปฏิบัติหน้าที่แทนได้ 	<p>กยผ. สลก. ทุกหน่วยงานทั้ง ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>
	<p>๑๔ ท่านได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงาน จากผู้บังคับบัญชาของท่านอย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๗๗.๓๒ เดิม ๗๙.๔๕ (-๐.๒๖)</p> <p>ผู้บังคับบัญชามีการสื่อสารเรื่องการกำหนดตัวชี้วัดและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	<p>๑. แจ้งเวียนและเผยแพร่หลักเกณฑ์การประเมินฯ ในหลายช่องทาง</p> <p>๒. ผู้บังคับบัญชามีการสื่อสารเรื่องตัวชี้วัด หลักเกณฑ์การประเมินก่อน-หลังการประเมินผลฯ</p> <p>๓. ผู้บังคับบัญชามีหลักการบริหารจัดการบุคคลโดยใช้หลักธรรมาภิบาล</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการแจ้งเวียนหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงาน และผู้บังคับบัญชาได้ประเมินอย่างเป็นธรรมตามภาระ/หน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานตามระบบที่กำหนด และมีการประเมินตามตัวชี้วัดที่ได้หารือไว้โดยใช้หลักธรรมาภิบาล 	<p>กยผ. ทุกหน่วยงานทั้ง ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1๑๕ ผู้บังคับบัญชาของท่าน มีการคัดเลือกผู้เข้ารับ การฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา อย่างเป็นธรรม มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๓๘.๒๓ เดิม ๓๘.๕๓ (-๐.๒๖) มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ แนวทางพิจารณาคัดเลือก บุคลากรเข้ารับการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน การให้ ทุนการศึกษา ค่อนข้างน้อย</p>	<p>๑. แจ้งเวียน และประชาสัมพันธ์แนวทางการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการอบรมผ่านกลุ่มไลน์ และเว็บไซต์หน่วยงานอย่างต่อเนื่อง ๒. คัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม ศึกษา ดูงาน ให้ตรงกับหน้าที่ความรับผิดชอบ โดยคำนึงถึงโอกาสที่บุคลากรเข้ารับการอบรมอย่างทั่วถึง</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการแจ้งเวียนหนังสือ ประกาศ ข้อมูล เพื่อประชาสัมพันธ์ ข้อมูลการฝึกอบรม การศึกษาดูงาน หรือการให้ทุนการศึกษา ทุกครั้ง - ผู้บังคับบัญชาคัดเลือกบุคลากรในการเข้าฝึกอบรมฯ ในแต่ละหลักสูตรตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถในการประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานเพื่อให้บริการกับผู้รับบริการได้อย่างทั่วถึง - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการแจ้งเวียน และประชาสัมพันธ์แนวทางการพิจารณาคัดเลือกบุคลากรเข้ารับการอบรมผ่านกลุ่มไลน์ และเว็บไซต์หน่วยงานอย่างต่อเนื่อง 	<p>สลก. ทุกหน่วยงานทั้ง ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>
	<p>1๑๖ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชา สั่งการให้ทำธุระส่วนตัวของผู้บังคับบัญชา มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๙๖.๓๒ เดิม ๙๔.๕๐ (+๑.๘๒)</p>	<p>๑. มีการจัดทำข้อกำหนดจริยธรรม ดย. ๒. มีการกำหนดแนวปฏิบัติตามข้อกำหนดจริยธรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กรมกิจการเด็กและเยาวชนได้จัดทำข้อกำหนดจริยธรรม และแนวปฏิบัติ Dos & Don'ts ของกรมกิจการเด็กและเยาวชนแล้ว - อดย.ได้ลงนามคำสั่งคณะทำงานขับเคลื่อนเรื่องจริยธรรม ดย. เมื่อวันที่ ๑๘ มกราคม ๒๕๖๖ คำสั่งที่ ๕๓/๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนคุณธรรมและจริยธรรม 	<p>ศจท. สลก. ทุกหน่วยงานทั้ง ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>๑๓ ท่านเคยถูกผู้บังคับบัญชาสั่งการให้ทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องหรือมีความเสี่ยงต่อการทุจริตมากน้อยเพียงใด</p>	<p>๙๗.๕๑ เดิม ๙๗.๓๑ (+๐.๒)</p>	<p>๑. มีประกาศเจตนาธรรมที่เกี่ยวข้อง ๒. ให้ความรู้และรณรงค์การป้องกันและการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ ๓. มีช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ที่ได้รับมอบหมายให้ทำในสิ่งที่เกี่ยวข้องต่อการทุจริต ๔. ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้ลงนาม. มีประกาศเจตนาธรรมต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ - อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้มีการประกาศมีนโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการอบรมให้ความรู้และรณรงค์การป้องกันและการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ที่ได้รับมอบหมายให้ทำในสิ่งที่เกี่ยวข้องต่อการทุจริต 	<p>ศจท. สลก. ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>
	<p>๑๔ การสรรหา บรรจุ แต่งตั้งโยกย้าย เลื่อนตำแหน่ง ในหน่วยงานของท่าน มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือพวกพ้อง มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๙๔.๑๒ เดิม ๙๔.๙๖ (-๐.๘๔)</p>	<p>๑. มีประกาศเจตนาธรรมที่เกี่ยวข้อง ๒. ให้ความรู้และรณรงค์การป้องกันและการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบ และความรู้เรื่องผลประโยชน์ทับซ้อน ๓. จัดทำกรณีศึกษาตัวอย่างที่ทำให้เห็นถึงบทลงโทษของการกระทำความผิด ๕. มีช่องทางการร้องเรียนกรณีที่พบเห็นการใช้อำนาจที่ไม่สุจริต</p>	<ul style="list-style-type: none"> - อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้ลงนาม. มีประกาศเจตนาธรรมต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ - อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้มีการประกาศมีนโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ - มีการอบรมให้ความรู้และรณรงค์การป้องกันและการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ที่ได้รับมอบหมายให้ทำในสิ่งที่เกี่ยวข้องต่อการทุจริต 	<p>ศจท. สลก. ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
IIT	ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินราชการ คะแนนเฉลี่ย = ๘๔.๔๙				
	1๑๙ ทำนรู้แนวปฏิบัติของหน่วยงานของท่านเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการที่ถูกต้องมากน้อยเพียงใด	๘๕.๓๗ เดิม ๘๔.๐๐ (+๑.๓๗)	<ol style="list-style-type: none"> ๑. มีประกาศเจตนารมณ์ที่เกี่ยวข้อง ๒. ให้ความรู้และจัดทำสื่อรณรงค์การป้องกันการใช้ทรัพย์สินฯโดยมิชอบ ๓. มีช่องทางการร้องเรียนกรณีพบเห็นการนำทรัพย์สินราชการไปใช้ส่วนตัว ๔. ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม ๕. จัดทำพฤติกรรมที่ควรทำ-ไม่ควรทำในการใช้ทรัพย์สินทางราชการและเผยแพร่ในกลุ่มไลน์และเว็บไซต์ ดย. 	<ul style="list-style-type: none"> - อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้ลงนาม. มีประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ - อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้มีการประกาศนโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ - มีการอบรมให้ความรู้และรณรงค์การป้องกันและการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ที่ได้รับมอบหมายให้ทำในสิ่งที่เกี่ยวข้องการทุจริต - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการเผยแพร่ข้อกำหนดทางจริยธรรมของกรมกิจการเด็กและเยาวชนเพื่อให้เจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติ 	ศจท. สลก. ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
	1๒๐ ขั้นตอนการขออนุญาตเพื่อยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงานมีความสะดวกมากน้อยเพียงใด	๗๒.๘๒ เดิม ๗๒.๖๒ (+ ๐.๒๐)	<ol style="list-style-type: none"> ๑. แจ้งเวียนขั้นตอนการยืม-คืนทรัพย์สินให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นรายไตรมาส ๒. จัดทำ info และเผยแพร่ความรู้การยืม-คืนทรัพย์สินทางกลุ่มไลน์ และเว็บไซต์ ดย. ๓. ฝ่ายบริหารทั่วไปกำกับดูแลขั้นตอนการ ยืม-คืน แบบไปยืม - คืน ทะเบียนคุมทรัพย์สิน และหลักฐานการการยืมเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด ๔. ให้อำนาจความเสียหายจากการให้ยืม-คืนทรัพย์สินราชการ และกำหนดแผนการควบคุมความเสี่ยง 	<ul style="list-style-type: none"> - กรมกิจการเด็กและเยาวชนจัดทำสมุดในการยืม-คืนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ - กรมกิจการเด็กและเยาวชนจัดทำแบบการส่งมอบและส่งคืนอุปกรณ์สำหรับการใช้งานให้กับผู้บริหาร ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม - กรมกิจการเด็กและเยาวชนจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของกลุ่ม เพื่อจัดทำรายละเอียดรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และจัดเตรียมเป็นข้อมูลในการจัดหา/ทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานเกินกำหนด - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการดำเนินการควบคุม ดูแล ทรัพย์สิน ที่อยู่ในความรับผิดชอบ โดยทำทะเบียนคุม การยืม - คืน 	สลก. ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค พส.สลก.

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1๒๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการขออนุญาต ยืมทรัพย์สินของราชการไปใช้ปฏิบัติงาน อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๘๑.๗๓ เดิม ๘๑.๐๘ (+๐.๖๕)</p>	<p>๑. แจ้งเวียนขั้นตอนการยืม-คืนทรัพย์สินให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นรายไตรมาส</p> <p>๒. จัดทำ info และเผยแพร่ความรู้การยืม-คืนทรัพย์สินทางกลุ่มไลน์ และเว็บไซต์ ดย.</p> <p>๓. ฝ่ายบริหารทั่วไปกำกับดูแลขั้นตอนการยืม-คืน แบบใบยืม - คืน ทะเบียนคุมทรัพย์สิน และหลักฐานการการยืมเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>๔. กอง/สำนัก กำกับดูแลและติดตามการยืมคืนทรัพย์สินทางราชการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กอง/สำนัก/ศูนย์ฯ/กลุ่มขึ้นตรงมีการจัดทำสมุดในการยืม-คืนครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ฯ - กอง/สำนัก/ศูนย์ฯ/กลุ่มขึ้นตรงมีการจัดทำแบบการส่งมอบและส่งคืนอุปกรณ์สำหรับการใช้งานให้กับผู้บริหาร ผอ.สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม - กอง/สำนัก/ศูนย์ฯ/กลุ่มขึ้นตรงมีการจัดทำทะเบียนคุมทรัพย์สินของกลุ่ม เพื่อจัดทำรายละเอียดรายการครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์และจัดเตรียมเป็นข้อมูลในการจัดหา/ทดแทนของเดิมที่มีอายุการใช้งานเกินกำหนด - กอง/สำนัก/ศูนย์ฯ/กลุ่มขึ้นตรงมีการกำกับดูแลขั้นตอนการยืม-คืน แบบใบยืม-คืน ทะเบียนคุมทรัพย์สิน และหลักฐานการการยืมเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด - กอง/สำนัก/ศูนย์ฯ/กลุ่มขึ้นตรงมีการกำกับดูแลและติดตามการยืมคืนทรัพย์สินทางราชการ - กอง/สำนัก/ศูนย์ฯ/กลุ่มขึ้นตรงมีการดำเนินการกำกับ ดูแล ตามแบบฟอร์มยืม - คืน ตามรายละเอียดที่เจ้าหน้าที่ขอยืม 	<p>สกก.</p> <p>ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1๒๒ บุคคลภายนอกหรือภาคเอกชน มีการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้โดยไม่ได้ขออนุญาต อย่างถูกต้อง มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๙๕.๘๓ เดิม ๙๕.๓๘ (+๐.๔๕)</p>	<p>๑. มีประกาศเจตนาธรรมที่เกี่ยวข้อง ๒. ให้ความรู้และรณรงค์การป้องกันและแก้ไขปัญหาการทุจริต ๓. มีช่องทางการร้องเรียน กรณีพบเห็นการนำทรัพย์สินทางราชการไปใช้โดยไม่ขออนุญาตอย่างถูกต้อง ๔. ส่งเสริมการเป็นองค์กรคุณธรรม</p>	<ul style="list-style-type: none"> - อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้ลงนาม. มีประกาศเจตนาธรรมต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ - อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้มีการประกาศนโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ - มีการอบรมให้ความรู้และรณรงค์การป้องกันและการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤตินิชอบเมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ที่รับมอบหมายให้ทำในสิ่งที่เกี่ยวข้องการทุจริต 	<p>ศจท. สลก. ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>
	<p>1๒๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานท่าน มีการใช้ทรัพย์สินของราชการ เพื่อประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๗๙.๗๒ เดิม ๗๗.๙๑ (+๑.๘๑)</p>	<p>๑. แจกเวียนขั้นตอนการยืม-คืนทรัพย์สินให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นรายไตรมาส ๒. จัดทำ info และเผยแพร่ความรู้การยืม-คืนทรัพย์สินทางกลุ่มไลน์ และเว็บไซต์ ดย. ๓. ฝ่ายบริหารทั่วไปกำกับดูแลขั้นตอนการยืม-คืน แบบใบยืม - คืน ทะเบียนคุมทรัพย์สิน และหลักฐานการการยืมเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด ๔. กอง/สำนัก กำกับดูแลและติดตามการยืมคืนทรัพย์สินทางราชการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ เพื่อการปฏิบัติงานราชการเท่านั้น โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่จะได้รับให้กับหน่วยงาน/องค์กร - สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มขึ้นตรงมีการกำกับดูแลขั้นตอนการ ยืม - คืน มีการใช้แบบใบยืม - คืน ทะเบียนคุมทรัพย์สิน และมีหลักฐานการยืมที่สามารถตรวจสอบและขอข้อมูลย้อนหลังได้ และมีการตรวจสอบเพื่อป้องกันการนำไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว 	<p>สลก. ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1๒๔ หน่วยงานของท่าน มีการกำกับดูแลและ ตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของราชการ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดการนำไปใช้ ประโยชน์ส่วนตัว มากน้อยเพียงใด</p>		<p>๑. แจ้างเวียนขั้นตอนการยืม-คืนทรัพย์สินให้หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทราบเป็นรายไตรมาส</p> <p>๒. จัดทำ info และเผยแพร่ความรู้การยืม-คืนทรัพย์สินทางกลุ่มไลน์ และเว็บไซต์ ดย.</p> <p>๓. ฝ่ายบริหารทั่วไปกำกับดูแลขั้นตอนการยืม-คืน แบบใบยืม - คืน ทะเบียนคุมทรัพย์สิน และหลักฐานการการยืมเป็นไปตามระเบียบที่กำหนด</p> <p>๔. กอง/สำนัก กำกับดูแลและติดตามการยืมคืนทรัพย์สินทางราชการ</p>	<ul style="list-style-type: none"> - สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มขึ้นตรงมีการตรวจสอบเป็นประจำทุกเดือนและตรวจสอบประจำปี - สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มขึ้นตรงมีการแจ้งแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินของราชการ ให้แก่บุคลากรรับทราบ - สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มขึ้นตรงมีการจัดทำ ใบยืม-คืน โดยระบุเหตุผลของการยืม มีทะเบียนคุมทรัพย์สิน และหลักฐานการยืมตามระเบียบที่กำหนด - สำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่มขึ้นตรงมีการกำกับดูแลและติดตามการยืมคืนทรัพย์สินทางราชการ 	<p>สกก.</p> <p>ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>
IIT	<p>ตัวชี้วัด ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต คะแนนเฉลี่ย = ๘๕.๘๐</p>				
	<p>1๒๕ ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานของท่านให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริต และประพฤติมิชอบ มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๘๑.๘๔ เดิม ๘๑.๓๒</p>	<p>ผู้บริหารมีส่วนร่วมในกิจกรรมดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> ๑. มีประกาศเจตนารมณ์ที่เกี่ยวข้อง ๒. มีนโยบาย No Gift Policy ๓. มีข้อกำหนดจริยธรรม ๔. ประชาสัมพันธ์ และรณรงค์เรื่องประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน ประกาศ นโยบาย และข้อกำหนดจริยธรรม ๕. ขับเคลื่อนองค์กรคุณธรรม ๖. มอบนโยบายในการประชุมกรม ๗. กำกับติดตาม 	<ul style="list-style-type: none"> - อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้ลงนาม. มีประกาศเจตนารมณ์ต่อต้านการทุจริต เมื่อวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ - อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชนได้มีการประกาศมีนโยบาย No Gift Policy เมื่อวันที่ ๙ มกราคม ๒๕๖๖ - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการจัดทำสื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์เพื่อรณรงค์ผ่านทางเว็บไซต์ กรมกิจการเด็กและเยาวชนและ Line กลุ่ม - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการเผยแพร่ข้อกำหนดทางจริยธรรมของกรมกิจการเด็กและเยาวชนเพื่อให้เจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติ 	<p>ศจท.</p> <p>ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	1๒๖ มาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานท่านสามารถป้องกันการทุจริตได้จริงอย่างน้อยเพียงใด			<ul style="list-style-type: none">- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีแผนยกระดับการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมกิจการเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการเผยแพร่ข้อกำหนดทางจริยธรรมของกรมกิจการเด็กและเยาวชนเพื่อให้เจ้าหน้าที่รับทราบและถือปฏิบัติ- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมกิจการเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีรายงานผลการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมกิจการเด็กและเยาวชน รายเดือน	ศจท. ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
	1๒๗ ท่าน ทราบเกี่ยวกับมาตรฐานทางจริยธรรม หรือประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของ หน่วยงานท่าน มากน้อยเพียงใด			<ul style="list-style-type: none">- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมกิจการเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖	ศจท. ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1๒๘ หน่วยงานของท่าน มีการนำผลการประเมิน ITA ไปปรับปรุงการทำงาน เพื่อป้องกันการทุจริต ในหน่วยงาน มากน้อยเพียงใด</p>			<ul style="list-style-type: none"> - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีแผนยกระดับการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมกิจการเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมกิจการเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีรายงานผลการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมกิจการเด็กและเยาวชนรายเดือน 	<p>ศจท. ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>
	<p>1๒๙ หากท่านพบเห็นการทุจริตที่เกิดขึ้นในหน่วยงาน ท่านมั่นใจที่จะแจ้งให้ข้อมูลหรือร้องเรียนต่อ ส่วนงานที่เกี่ยวข้องได้มากน้อยเพียงใด</p>			<ul style="list-style-type: none"> - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีแผนยกระดับการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมกิจการเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีแผนปฏิบัติการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมกิจการเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีรายงานผลการขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของกรมกิจการเด็กและเยาวชนรายเดือน - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ที่ได้รับมอบหมายให้ทำในสิ่งที่เกี่ยวข้องการทุจริต 	<p>ศจท. สลก. ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	<p>1๓๐ หากมีเจ้าหน้าที่กระทำการทุจริต หน่วยงาน ของท่าน จะมีการตรวจสอบและลงโทษ อย่าง จริงจัง มากน้อยเพียงใด</p>			<ul style="list-style-type: none"> - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีช่องทางการร้องเรียนร้องทุกข์ที่ได้รับมอบหมายให้ทำในสิ่ง ที่เกี่ยวข้องการทุจริต - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีขั้นตอนการดำเนินงานในการจัดการเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์ - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการอบรมให้ ความรู้และรณรงค์การป้องกันและการแก้ไข ปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเมื่อวันที่ ๓๑ มกราคม ๒๕๖๖ 	
EIT	ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน คะแนนเฉลี่ย = ๘๗.๓๔				
	<p>e๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ ท่านติดต่อ ปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ท่าน ตามประเด็น ดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามขั้นตอนที่กำหนด - เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด 	<p>๘๒.๖๐</p> <p>ตรวจสอบ ประเด็น การ ปฏิบัติงาน/ให้บริหารแก่ผู้อื่น เป็น ต่ า ม ขั ้น ต อ น แ ล ะ ระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>- ผอ.กอง/สำนัก/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง /๑๐๗ หน่วยงานกำกับและตรวจสอบ ให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานต่อผู้รับบริการ ตามขั้นตอนและตามระยะเวลาที่ กำหนด</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กอง/สำนัก/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง /๑๐๗ หน่วยงาน ของกรมกิจการเด็กและเยาวชนให้มีการ ปฏิบัติงานต่อผู้ประสานงานระหว่างกลุ่ม/กอง/ หน่วยงาน ตามขั้นตอน และอยู่ในระยะเวลาที่ กำหนด - กอง/สำนัก/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง /๑๐๗ หน่วยงาน ของกรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการดำเนินการ ให้เป็นไปตามขั้นตอนการปฏิบัติในแต่ละเรื่อง ตามความเร่งด่วน - เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานของกอง/สำนัก/ศูนย์/ หน่วยงานขึ้นตรง /๑๐๗ หน่วยงาน ปฏิบัติตาม ภารกิจหน้าที่อย่างเคร่งครัดตามขั้นตอนที่ ประกาศ 	<p>กผย</p> <p>ทุกหน่วยงานทั้ง ส่วนกลางและส่วน ภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
				<ul style="list-style-type: none">- หัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัว มีการตรวจสอบการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่บ้านพักเด็กและครอบครัว ต่อผู้รับบริการโดยให้ปฏิบัติงานตามขั้นตอนและตามระยะเวลาของกระบวนการงานของบ้านพักเด็กและครอบครัว- การจัดทำมาตรฐานส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมสำหรับเด็กในสถานรองรับเด็ก ตามสาระสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖ กำหนดให้มีสถานที่รองรับเด็กในการดูแล ปกป้อง คุ้มครองสวัสดิภาพ พื้นฟูและพัฒนาเด็ก และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของเด็กโดยกำหนดให้มีสถานรองรับเด็ก ๔ ประเภท คือ สถานสงเคราะห์ สถานแรกรับ สถานคุ้มครองสวัสดิภาพและสถานพัฒนาและฟื้นฟู เพื่อรองรับเด็ก ให้ตรงกับสภาพปัญหาและความต้องการมากที่สุด ซึ่งกองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว มีภารกิจในการจัดสวัสดิการสังคมให้แก่เด็กและเยาวชนอายุตั้งแต่แรกเกิดถึง ๑๘ ปี ที่อยู่ในครอบครัวยากจน ถูกทอดทิ้ง เร่ร่อน ประพฤติไม่เหมาะสม ถูกแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ ได้รับผลกระทบจากปัญหาโรคเอดส์	

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
				<p>รวมทั้งที่ประสบปัญหาอื่น ๆ ให้มีคุณภาพชีวิตที่ดี มีพัฒนาการเหมาะสมตามวัย และสามารถดำรงชีวิตอยู่ในครอบครัวและสังคมได้อย่างปกติสุข ดังนั้นเพื่อให้การจัดบริการในสถานรองรับเด็กได้มีการปรับเปลี่ยนในรูปแบบการให้บริการด้านต่าง ๆ ที่มีมาตรฐาน ซึ่งได้ดำเนินการจัดทำมาตรฐานส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมสำหรับเด็กในสถานรองรับเด็ก เพื่อให้หน่วยงานได้มีการจัดทนายงานการประเมินตนเอง การวางแผนพัฒนาองค์กรสู่การบริการที่มีคุณภาพ โดยประกอบด้วยองค์ประกอบต่าง ๆ รวม ๓ ด้าน คือ</p> <p>องค์ประกอบที่ ๑ การจัดการองค์กรและการบริหาร องค์ประกอบที่ ๒ การให้บริการ และ</p> <p>องค์ประกอบที่ ๓ คุณภาพการให้บริการ</p>	

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
			<p>- กอง/สำนัก/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง/หน่วยงาน ๑๐๗ หน่วย จัดทำ infographic เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ เพื่อให้ผู้มารับบริการรับทราบ</p>	<p>- บ้านพักเด็กและครอบครัว มีการจัดทำข้อมูล การกำหนดกระบวนการ และกรอบระยะเวลา ในการให้บริการ เพื่อให้ผู้ที่มาใช้บริการใน บ้านพักเด็กและครอบครัวมีความรู้ ความเข้าใจ ภารกิจของหน่วยงานและสามารถปฏิบัติตาม ขั้นตอนได้อย่างถูกต้อง</p> <p>- สถานรองรับเด็ก ซึ่งประกอบด้วย สถานแรกรับเด็ก สถานคุ้มครองสวัสดิภาพเด็ก สถานสงเคราะห์เด็ก สถานพัฒนาและฟื้นฟูเด็ก ศูนย์สงเคราะห์และฝึกอาชีพเยาวชน และสถาบันเพาะกล้าคุณธรรม ได้จัดกระบวนการทำงาน โดยภาพรวมเพื่อเป็นบรรทัดฐานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ตามความเหมาะสมของแต่ละกลุ่ม เป้าหมาย ตามคู่มือการปฏิบัติงานของสถานรองรับเด็ก</p> <p>- มีการจัดทำ infographic เพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับ ขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการ เพื่อให้ผู้มารับบริการรับทราบ</p>	<p>กคค. กสส. ทุกหน่วยงานทั้ง ส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
			<p>- กอง/สำนัก/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง/หน่วยงาน ๑๐๗ หน่วย จัดพื้นที่ประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ผู้รับบริการ</p>	<p>- บ้านพักเด็กและครอบครัว มีพื้นที่สำหรับประชาสัมพันธ์ภารกิจของหน่วยงาน เพื่อให้ผู้มารับบริการในการให้บริการแก่ผู้รับบริการ เช่น จุดบริการรับเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์</p> <p>- มีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนและระยะเวลาการให้บริการแก่ผู้รับบริการ</p>	<p>กคค. กสส. ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>
	<p>e๒ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ทำานติดต่อ ปฏิบัติงาน/ ให้บริการแก่ท่านกับผู้มาติดต่อคนอื่น ๆ อย่างเท่าเทียมกัน มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๘๔.๒๙</p> <p>เพิ่มมาตรการกำกับให้เจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ให้บริการแก่ประชาชนอย่างเท่าเทียมโดยไม่เลือกปฏิบัติ</p>	<p>- ผอ.กอง/สำนัก/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง /๑๐๗ หน่วยงานกำกับดูแลและตรวจสอบให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เช่น สถานรองรับ/บ้านพักเด็กและครอบครัว หรือตามจรรยาบรรณวิชาชีพ เช่น วิชาชีพสังคมสงเคราะห์</p>	<p>- กอง/สำนัก/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง /๑๐๗ หน่วยงานมีการประสานงาน บริการ ต่าง ๆ ตามที่ได้รับการประสาน อย่างเท่าเทียม เป็นไปตามมาตรฐาน หรือตามที่ได้รับกรร้องขอ และเป็นไปตามจรรยาบรรณวิชาชีพ</p> <p>- ผู้บริหารของกรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการกำกับดูแลและตรวจสอบให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดปฏิบัติงาน/การให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ ตามจรรยาบรรณวิชาชีพ และตามมาตรฐานการปฏิบัติของหน่วยงาน</p>	<p>ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
			<p>- เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงานของหน่วยงาน เช่น สถานรองรับ/บ้านพักเด็กและครอบครัว หรือตามจรรยาบรรณวิชาชีพ เช่น วิชาชีพสังคมสงเคราะห์</p>	<p>- ผอ.กอง/สำนัก/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง มีการกำกับดูแลและตรวจสอบให้เจ้าหน้าที่ในสังกัดให้ปฏิบัติงาน ตามมาตรฐานการให้บริการอย่างเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติเป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติ งานของหน่วยงาน ให้เป็นไปตามมาตรฐาน</p> <p>- บ้านพักเด็กและครอบครัวมีการติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการจัดสวัสดิการบ้านพักเด็กและครอบครัวเป็นประจำทุกปี โดยมีการประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนมาตรฐานการจัดสวัสดิการบ้านพักเด็กและครอบครัว ซึ่งมุ่งเน้นให้เกิดการเรียนรู้การสร้างความเข้าใจร่วมกันของผู้ปฏิบัติงานในบ้านพักเด็กและครอบครัว และเป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรและพัฒนาระบบบริการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อผู้ใช้บริการอย่างทั่วถึง และครอบคลุมต่อไปและให้บ้านพักเด็กและครอบครัวทุกแห่ง จัดทำรายงานการประเมินตนเองตามมาตรฐานการจัดสวัสดิการบ้านพักเด็กและครอบครัว โดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากหัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัว</p>	<p>ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	e๓ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปิดบังหรือบิดเบือนข้อมูลเกี่ยวกับการดำเนินการให้บริการแก่ท่านมากน้อยเพียงใด	๘๔.๐๐ เพิ่มมาตรการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่บิดเบือนข้อมูล	- ผอ.กอง/สำนัก/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง /๑๐๗ หน่วยงานกำกับดูแล และติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่	- กอง/สำนัก/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรงมีการดำเนินการเปิดเผยข้อมูล/ผลการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย โดยจะต้องนำเสนอผู้บริหารเพื่อพิจารณาทุกครั้ง เมื่อมีผู้ร้องขอ โดยคำนึงถึงการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล อย่างเคร่งครัด - ผอ.กอง/สำนัก/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง มีการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ทั้งส่วนกลาง และภูมิภาค (บพด. ๗๗ แห่ง) ในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่บิดเบือนข้อมูล และปฏิบัติตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
			- กอง/สำนัก/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง/หน่วยงาน ๑๐๗ หน่วย จัดทำ Check list ข้อมูลที่ต้องแจ้งให้ผู้รับบริการรับทราบ ก่อนเข้ารับบริการ เพื่อให้เกิดความมั่นใจว่า ผู้ปฏิบัติงานให้ข้อมูลครบถ้วน	- ผอ.กอง/สำนัก/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง มีการกำกับติดตามการทำงานของเจ้าหน้าที่ของหน่วยงาน ทั้งส่วนกลาง และภูมิภาค (บพด. ๗๗ แห่ง) ในการทำงานอย่างตรงไปตรงมา ไม่บิดเบือนข้อมูล และปฏิบัติตามกฎ ระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด	ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
				<p>- ผู้บริหารมีการติดตามผลการดำเนินงานตามมาตรฐานการจัดสวัสดิการบ้านพักเด็กและครอบครัวเป็นประจำทุกปี โดยมีการประชุมเชิงปฏิบัติการขับเคลื่อนมาตรฐานการจัดสวัสดิการบ้านพักเด็กและครอบครัว ซึ่งมุ่งเน้นให้เกิดการเรียนรู้การสร้างความเข้าใจร่วมกันของผู้ปฏิบัติงานในบ้านพักเด็กและครอบครัว และเป็นแนวทางในการพัฒนาองค์กรและพัฒนาระบบบริการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อผู้ใช้บริการอย่างทั่วถึง และครอบคลุมต่อไป และให้บ้านพักเด็กและครอบครัวทุกแห่งจัดทำรายงานการประเมินตนเองตามมาตรฐานการจัดสวัสดิการบ้านพักเด็กและครอบครัว โดยคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งจากหัวหน้าบ้านพักเด็กและครอบครัว</p>	

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	e๔ ในระยะเวลา ปีที่ผ่านมา ท่านเคยถูกเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อร้องขอให้จ่ายหรือให้ สิ่งของดังต่อไปนี้เพื่อแลกกับการปฏิบัติงาน การอนุมัติ อนุญาต หรือให้บริการ หรือไม่ - เงิน - ทรัพย์สิน - ประโยชน์อื่นๆ ที่อาจคำนวณเป็นเงินได้ เช่นการลดราคา การให้ความบันเทิง เป็นต้น	๙๙.๑๘	- กลุ่มสื่อสารองค์กรประชาสัมพันธ์ ช่องทางการติดต่อ เพื่อแจ้งกรณีผู้มาติดต่อ/ผู้รับบริการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นๆ	- กรมกิจการเด็กและเยาวชน มีการประชาสัมพันธ์ช่องทางการติดต่อ ร้องเรียน เพื่อแจ้งกรณีผู้มาติดต่อ/ผู้รับบริการถูกเจ้าหน้าที่เรียกรับเงิน ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่น ๆ	สลก.
	e๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการดำเนินงาน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและส่วนรวมเป็นหลัก มากน้อยเพียงใด	๘๖.๗๒	- กลุ่มสื่อสารองค์กรประชาสัมพันธ์ ภารกิจ และหลักการทำงานของ ดย. เช่น การคำนึงถึงสิทธิเด็ก การคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของเด็ก ความเสมอภาค เป็นต้น	- กรมกิจการเด็กและเยาวชน มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารตามภารกิจผ่านช่องทางต่างๆของหน่วยงานเป็นประจำและสม่ำเสมอ ผ่านเว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชน/ผ่านสื่อออนไลน์ - Facebook - YouTube - Twitter - TikTok - Instagram	สลก.

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
EIT	ตัวชี้วัด ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร คะแนนเฉลี่ย = ๘๓.๒๔				
	<p>e๖ การเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีลักษณะดังต่อไปนี้ มากน้อยเพียงใด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน - มีช่องทางหลากหลาย 	<p>๗๔.๘๗ (เร่งด่วนมาก)</p> <p>ส่งเสริมการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานนี้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อนและเพิ่มช่องทางที่หลากหลายมากขึ้น</p>	<p>- กอง/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง/หน่วยงาน ๑๐๗ หน่วย ศึกษาและทบทวนข้อมูลของหน่วยงานตนเอง เพื่อใช้สำหรับเผยแพร่แก่ประชาชนทั่วไปหรือผู้รับบริการทราบ โดยขอให้ค่านิ่งเรื่องการเข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน เข้าใจได้ง่าย และมีช่องทางที่หลากหลาย เช่น onsite online ผ่านเว็บไซต์ หรือ Facebook ของหน่วยงาน</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารตามภารกิจผ่านช่องทางต่างๆของหน่วยงานเป็นประจำและสม่ำเสมอ ผ่านเว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชน/ผ่านสื่อออนไลน์ - Facebook - YouTube - Twitter - TikTok - Instagram - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการเผยแพร่ข้อมูล องค์ความรู้ต่าง ๆ และนำเสนอในช่องทางออนไลน์ทั่วไป เช่น เว็บไซต์ และ E – Library เป็นต้น 	<p>ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>
			<p>- กยผ. เพิ่มช่องทาง/รูปแบบ ในการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในรูปแบบออนไลน์ ที่เข้าถึงและเข้าใจได้ง่าย ไม่ซับซ้อนเหมาะสมสำหรับประชาชนทั่วไป</p>	<ul style="list-style-type: none"> - ผ่านระบบเว็บไซต์ ดย. (www.dcy.go.th) - ช่องทางแอปพลิเคชัน ทางรัฐ ของ สพร. 	<p>กยผ.</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
			<p>- กลุ่มสื่อสารองค์กรคัดเลือกสื่อให้ตรงกับกลุ่มเป้าหมาย</p>	<p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารตามภารกิจผ่านช่องทางต่างๆของหน่วยงานเป็นประจำและสม่ำเสมอ ผ่านเว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชน/ผ่านสื่อออนไลน์</p> <ul style="list-style-type: none">- Facebook- YouTube- Twitter- TikTok- Instagram <p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการเผยแพร่ข้อมูล องค์ความรู้ต่าง ๆ และนำเสนอในช่องทางออนไลน์ทั่วไป เช่น เว็บไซต์ และ E - Library เป็นต้น</p>	<p>สลก. กยผ.</p>
	<p>e๗ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๗๘.๐๑ (เร่งด่วนมาก) ส่งเสริมการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูลที่สาธารณชนควรรับทราบอย่างชัดเจนมากขึ้น</p>	<p>- กอง/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง/หน่วยงาน ๑๐๗ หน่วย รวบรวมและเผยแพร่ข้อมูลผลงานของหน่วยงานทางเว็บไซต์ แผ่านพับ line หน่วยงานในระดับพื้นที่ และหนังสือแจ้งเวียน เป็นต้น</p>	<p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารตามภารกิจผ่านช่องทางต่างๆของหน่วยงานเป็นประจำและสม่ำเสมอ ผ่านเว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชน/ผ่านสื่อออนไลน์</p> <ul style="list-style-type: none">- Facebook- YouTube- Twitter- TikTok- Instagram <p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการเผยแพร่ข้อมูล องค์ความรู้ต่าง ๆ และนำเสนอในช่องทางออนไลน์ทั่วไป เช่น เว็บไซต์ และ E - Library เป็นต้น</p>	<p>สลก. กยผ.</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
			<p>- กยผ. พัฒนาการถาม - ตอบ โดยใช้ข้อความอัตโนมัติบนเว็บไซต์หลัก เพื่อให้ง่ายในการสืบค้นข้อมูล และรวบรวมข้อมูลที่มีการถามซ้ำค่อนข้างมาก เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่ต่อไป</p>	<p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีระบบการถาม - ตอบ (Live Chat) บนเว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชนโดยใช้ข้อความอัตโนมัติบนเว็บไซต์หลัก เพื่อให้ง่ายในการสืบค้นข้อมูล และรวบรวมข้อมูลที่มีการถามซ้ำค่อนข้างมาก เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่ต่อไป</p>	<p>กยผ.</p>
	<p>e๘ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การให้บริการ/หรือไม่</p>	<p>๘๗.๕๔</p>	<p>- กยผ. พัฒนา/ปรับปรุงช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการทำงานของ ดย. บนเว็บไซต์ ดย.</p>	<p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการพัฒนา/ปรับปรุงช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะผ่านระบบเว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชน (www.dcy.go.th) และมีแอดมินในการตอบคำถามในช่องทางรับฟังคำติชมหรือความคิดเห็นบนกระดานสนทนาในเพจเฟซบุ๊กกรมกิจการเด็กและเยาวชนเพื่อความรวดเร็วทางด้านบริการของข้อมูลข่าวสาร</p>	<p>กยผ. สลก.</p>
			<p>- กยผ. พัฒนาและปรับปรุงการใช้ระบบข้อความอัตโนมัติในการถาม - ตอบ บนเว็บไซต์หลัก</p>	<p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีระบบการถาม - ตอบ (Live Chat) บนเว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชนโดยใช้ข้อความอัตโนมัติบนเว็บไซต์หลัก เพื่อให้ง่ายในการสืบค้นข้อมูล และรวบรวมข้อมูลที่มีการถามซ้ำค่อนข้างมาก เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่ต่อไป</p>	<p>กยผ.</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
			- กอง/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง/หน่วยงาน ๑๐๗ หน่วย จัดทำช่องทาง Line โทรศัพท์ แฟกซ์ ตู้รับฟังคำติชมหรือความเห็นเกี่ยวกับการให้บริการ	- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีช่องทางกรรับข้อร้องเรียน จากหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนเดินทางมายื่นหนังสือด้วยตนเอง - จดหมายจากประชาชน - จากส่วนราชการอื่น เช่น สำนักนายกรัฐมนตรี สำนักราชเลขาธิการ เป็นต้น - ศูนย์บริการประชาชน (สายด่วน ๑๑๑๑) - สื่อมวลชน - เว็บไซต์กระทรวง/กรม และเฟซบุ๊กกองทุนคุ้มครองเด็ก - สายด่วน ๑๓๐๐ ศูนย์ช่วยเหลือสังคม 	ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค
	e๙ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน มากน้อยเพียงใด	๗๘.๘๗ (เร่งด่วนมาก) เพิ่มมาตรการชี้แจงและตอบคำถามเมื่อมีข้อกังวลสงสัยจากประชาชนเกี่ยวกับการดำเนินงานให้ชัดเจนมากขึ้น	ส่วนกลาง - กยผ. ดูแลกระดานสนทนาของเว็บไซต์ ดย. และประสานงานไปยังหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อตอบข้อซักถามภายใน ๒๔ ชม.	- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมอบหมายเจ้าหน้าที่ในการประสานสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม ในการตรวจสอบข้อคำถามในกระดานสนทนาในระบบเว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชนเพื่อความรวดเร็วในการสอบถามของประชาชน	กยผ.

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
			<ul style="list-style-type: none"> - สำนัก/ กอง/ ศูนย์/ กลุ่มขึ้นตรง มอบหมายเจ้าหน้าที่ในการตอบข้อซักถามในกระดานสนทนา ของเว็บไซต์ ดย. ภายใน ๒๔ ชม. เพื่อให้เกิดความรวดเร็ว ชัดเจน และประทับใจ 	<ul style="list-style-type: none"> - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมอบหมายเจ้าหน้าที่ในการประสานสำนัก/กอง/ศูนย์/กลุ่ม ในการตรวจสอบข้อคำถามในกระดานสนทนาในระบบเว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชนเพื่อความเร็วในการสอบถามของประชาชน 	ทุกหน่วยงานในส่วนกลาง
			<p>ส่วนภูมิภาค</p> <ul style="list-style-type: none"> - ๑๐๗ หน่วย จัดทำช่องทางการชี้แจงตอบข้อสงสัยของผู้รับบริการผ่านทาง Facebook Line และทางโทรศัพท์ เป็นต้น 	<ul style="list-style-type: none"> - บ้านพักเด็กและครอบครัวมีเว็บไซต์และ Facebook ของหน่วยงาน เพื่อเป็นช่องทางในการประชาสัมพันธ์ภารกิจของหน่วยงาน และรับเรื่องร้องเรียน-ร้องทุกข์ และตอบข้อสงสัยของผู้รับบริการ 	หัวหน้าหน่วยงาน ๑๐๗ หน่วย
	<p>e๑๐ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีช่องทางให้ผู้มาติดต่อ ร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงาน หรือไม่</p>	<p>๘๖.๘๘</p>	<ul style="list-style-type: none"> - กยผ. พัฒนาช่องทางรับฟังความคิดเห็น ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการทำงานของ ดย. บนเว็บไซต์ ดย. 	<ul style="list-style-type: none"> - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีช่องทางการรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ จากหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> - ประชาชนเดินทางมายื่นหนังสือด้วยตนเอง - จดหมายจากประชาชน - จากส่วนราชการอื่น เช่น สำนักนายกรัฐมนตรี สำนักราชเลขาธิการ เป็นต้น - ศูนย์บริการประชาชน (สายด่วน ๑๑๑๑) - สื่อมวลชน - เว็บไซต์กระทรวง/กรม และเฟซบุ๊กกองทุนคุ้มครองเด็ก - สายด่วน ๑๓๐๐ ศูนย์ช่วยเหลือสังคม 	กยผ.

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
			<p>- กยผ. พัฒนาการใช้ระบบข้อความอัตโนมัติ ในการถาม - ตอบ บนหน้าเว็บไซต์หลัก เพื่อให้ง่ายในการสืบค้นข้อมูล</p>	<p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีระบบการถาม - ตอบ (Live Chat) บนเว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชนโดยใช้ข้อความอัตโนมัติ บนหน้าเว็บไซต์หลัก เพื่อให้ง่ายในการสืบค้นข้อมูล และรวบรวมข้อมูลที่มีการถามซ้ำค่อนข้างมาก เพื่อนำไปใช้ในการจัดทำข้อมูลเพื่อเผยแพร่ต่อไป</p>	<p>กยผ.</p>
EIT	ตัวชี้วัด ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน คะแนนเฉลี่ย = ๘๑.๓๓				
	<p>e๑๑ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานที่ท่านติดต่อมีการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด</p>	<p>๗๙.๙๓ (เร่งด่วนมาก) เพิ่มกลไกการปรับปรุงคุณภาพการปฏิบัติงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น</p>	<p>- กอง/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง/หน่วยงาน ๑๐๗ หน่วย ศึกษาและทบทวนกระบวนการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานในการให้บริการแก่ผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยอำนวยความสะดวกในการให้บริการ และควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน และ มาตรฐานวิชาชีพ</p> <p>- กอง/สำนัก/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง/หน่วยงาน ๑๐๗ หน่วย ประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานการปฏิบัติงาน และมาตรฐานวิชาชีพ</p> <p>- กอง/สำนัก/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง/หน่วยงาน ๑๐๗ หน่วย ออกแบบเครื่องมือแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ และดำเนินการสำรวจเพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงการให้บริการ</p> <p>- หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงคุณภาพการให้บริการ</p>	<p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชน โดยกอง/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง/หน่วยงาน ๑๐๗ หน่วย ศึกษาและทบทวนกระบวนการ/ขั้นตอนการปฏิบัติงานในการให้บริการแก่ผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพ โดยนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาช่วยอำนวยความสะดวกในการให้บริการ และควบคุมคุณภาพให้เป็นไปตามมาตรฐานการปฏิบัติงานและ มาตรฐานวิชาชีพ เช่น ระบบศูนย์อำนวยความสะดวก เป็นบุตรบุญธรรม โดยการยื่นคำขอรับเด็กเป็นบุตร บุญธรรม ผ่านช่องทางออนไลน์ (e-form) เฉพาะผู้ที่ยื่นคำขอมิติที่อยู่ในทะเบียนบ้านใน เขต กรุงเทพมหานคร เพื่ออำนวยความสะดวกในการให้บริการ - ศบธ. ออกแบบเครื่องมือแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการออนไลน์ และดำเนินการสำรวจ เพื่อนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการปรับปรุงการให้บริการ ซึ่งแบบสำรวจออนไลน์สร้างเข้าถึงโดย การสร้าง QR CODE หรือแชร์LINE เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ประชาชน</p>	<p>ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค</p>

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
				<ul style="list-style-type: none">- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการสำรวจความพึงพอใจการให้บริการกรมกิจการเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อมเผยแพร่รายงานผลสำรวจความพึงพอใจการให้บริการผ่านเว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชน- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการตรวจประเมินมาตรฐานส่งเสริมการจัดสวัสดิการสังคมสำหรับเด็กในสถานรองรับเด็ก จากหน่วยงานภายนอก เพื่อให้หน่วยงานได้มีการจัดทำรายงานการประเมินตนเอง การวางแผนพัฒนาองค์กรสู่การบริการที่มีคุณภาพ โดยประกอบด้วยองค์ประกอบต่าง ๆ รวม ๓ ด้าน คือ องค์ประกอบที่ ๑ การจัดการองค์กรและการบริหาร องค์ประกอบที่ ๒ การให้บริการ องค์ประกอบที่ ๓ คุณภาพการให้บริการ	

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	e๑๒ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงานการ/ ให้บริการให้ดีขึ้น มากน้อย เพียงใด	๗๘.๐๒ (เร่งด่วนมาก) การปรับปรุงวิธีการและ ขั้นตอนการดำเนินงาน/การ ให้บริการให้ดีขึ้น	<ul style="list-style-type: none">- กอง/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง/หน่วยงาน ๑๐๗ หน่วย จัดให้มีการประเมิน มาตรฐานการปฏิบัติงาน /มาตรฐาน วิชาชีพ และนำข้อมูลที่ได้มาใช้ในการ พัฒนาระบบงาน การพัฒนาศักยภาพ บุคลากร เพื่อให้มีคุณภาพการ ให้บริการที่ดียิ่งขึ้น- กอง/สำนัก/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง/ หน่วยงาน ๑๐๗ หน่วย จัดประชุม ผู้ปฏิบัติงานหลังการจัดประชุม อบรม เพื่อทบทวนและพัฒนากระบวนการ ปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น	<ul style="list-style-type: none">- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการปรับปรุงวิธีการ และขั้นตอนการดำเนินงาน/การให้บริการให้ ดีขึ้น๑. มีการพัฒนาระบบการทำงาน และพัฒนา บุคลากร โดยจัดประชุมเชิงปฏิบัติการและ นิเทศ งานเพื่อทบทวนแนวทางการ ปฏิบัติงานด้าน ครอบครัวทดแทน เพื่อ พัฒนาและปรับปรุง กระบวนการทำงาน อย่างมีประสิทธิภาพ๒. มีการเปิดช่องทางในการให้บริการขอ หนังสือรับรองบุคคลไร้รากเหง้าผ่าน Online บนเว็บไซต์กรมกิจการเด็กและเยาวชน (www.dcy.go.th/protection@dcy.go.th)๓. มีการตรวจประเมินมาตรฐานส่งเสริมการ จัดสวัสดิการสังคมสำหรับเด็กในสถาน รองรับเด็ก จากหน่วยงานภายนอก	ทุกหน่วยงานทั้ง ส่วนกลางและส่วน ภูมิภาค

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	๑๑๓ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงาน/การให้บริการ ให้เกิด ความสะดวกรวดเร็ว มากขึ้นหรือไม่	๘๗.๕๔	<p>- กยผ. ร่วมกับ กอง/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง/หน่วยงาน ๑๐๗ หน่วย นำเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงาน เช่น การรับแจ้งเหตุเด็กที่ต้องการความช่วยเหลือ (CPIS) ที่เชื่อมโยงกับ ๑๓๐๐ การลงทะเบียนในการเข้าร่วมประชุม อบรม การจัดฝึกอบรม/การประชุมออนไลน์ การให้บริการประชาชนลงทะเบียนขอรับสิทธิรูปแบบ Mobile Application เพื่อยืนยันตัวตนบุคคล ผ่าน Digital ID ของกรมการปกครอง การเชื่อมโยงฐานข้อมูลศูนย์พัฒนาเด็กเล็กและการประเมินมาตรฐานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก</p>	<p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการพัฒนาระบบการให้บริการต่าง ๆ สำหรับประชาชนในรูปแบบ Web Application และ Mobile Application ได้แก่ ระบบสารสนเทศเพื่อการคุ้มครองเด็ก ระบบการจัดสวัสดิการเด็กและครอบครัว ระบบกองทุนคุ้มครองเด็ก ระบบจองเลี้ยงอาหารเด็กในสถานสงเคราะห์ ระบบรับสมัครเข้าร่วมโครงการต่างประเทศออนไลน์ ระบบขึ้นทะเบียนครอบครัวอุปถัมภ์ออนไลน์ ระบบอาสาสมัครออนไลน์ ระบบฐานข้อมูลลุ่มคุ้มครองเด็ก ระบบสถานรองรับเด็กเอกชน</p> <p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการพัฒนาระบบการให้บริการต่าง ๆ สำหรับประชาชนในรูปแบบ Mobile Application ได้แก่ ระบบรับแจ้งเหตุ ผ่านแอปคุ้มครองเด็ก ระบบลงทะเบียนรับเงินอุดหนุนเพื่อการคุ้มครองเด็กผ่านแอปเงินเด็ก รวมทั้งได้เพิ่มช่องทางเพื่อให้ประชาชนเข้าถึงผ่านแอปพลิเคชัน “ทางรัฐ”</p> <p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการจัดส่งเอกสาร/หนังสือเชิญแบบตอบรับการประชุม/ข้อมูลประกอบการประชุมผ่าน Email.</p> <p>- สร้าง Group line ในการติดตามผลการดำเนินงานหน่วยงานในสังกัด</p> <p>- ปรับรูปแบบการติดตามผลการดำเนินงานให้เป็น Google Form</p>	กยผ. ทุกหน่วยงานทั้งส่วนกลางและส่วนภูมิภาค

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	e ๑๔หน่วยงานที่ท่านติดต่อ เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานการ/ ให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้น มากน้อยเพียงใด	๓๑.๓๖ (เร่งด่วนมาก) เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น	- กอง/สำนัก/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง/ หน่วยงาน ๑๐๗ หน่วย จัดทำแบบ ประเมินผลหลังการให้บริการ - กอง/สำนัก/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง/ หน่วยงาน ๑๐๗ หน่วย จัดประชุมเพื่อ ทบทวน/ปรับปรุงการดำเนินงาน และ วางแผนการดำเนินงานร่วมกัน โดย เปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้มี ส่วนร่วมในการปรับปรุง/พัฒนาการ ดำเนินงาน	- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการจัดทำแบบ ประเมินความพึงพอใจของ ผู้รับบริการ โดยใน แบบสอบถามมีข้อความเป็นการแสดงความ คิดเห็นของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และผู้รับบริการ ได้แสดงความคิดเห็นในข้อเสนอแนะ เพื่อ ประเมินผลหลังการให้บริการ จัดประชุมเพื่อ ทบทวน ปรับปรุงการดำเนินงาน และวางแผน การดำเนินงานร่วมกัน - กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการกำหนดการ ทบทวนยุทธศาสตร์กองทุนคุ้มครองเด็กในช่วง ไตรมาส ๓ – ๔ เพื่อทบทวนผลการดำเนินงาน ที่ผ่านมาและนำมาปรับปรุง/พัฒนาการ ดำเนินงานในปีงบประมาณถัดไป	ทุกหน่วยงานทั้ง ส่วนกลางและส่วน ภูมิภาค

แบบวัด	ประเด็นการประเมิน	คะแนน/ข้อเสนอแนะ ป.ป.ช.	วิธีการแก้ไข/แนวทางการพัฒนา	ผลการขับเคลื่อน	ผู้รับผิดชอบ
	e๑๕ หน่วยงานที่ท่านติดต่อ มีการปรับปรุงการดำเนินงาน/ การให้บริการให้มีความ โปร่งใสมากขึ้น มากน้อย	๓๙.๓๙ (เร่งด่วนมาก) การปรับปรุงการดำเนินงาน/ การให้บริการ ให้มีความ โปร่งใสมากขึ้น	<p>- ศจท. และ กคค. จัดทำแบบประเมิน ความเสี่ยงการทุจริตในการดำเนินงาน หรือการควบคุมภายใน</p> <p>- กอง/ศูนย์/หน่วยขึ้นตรง/หน่วยงาน ๑๐๗ หน่วย มีการปรับปรุงการ ให้บริการที่โปร่งใสมากขึ้นกว่าเดิม</p>	<p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการกำหนด แนวทางการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตในการ ดำเนินงาน ด้านที่ ๒ การใช้อำนาจและ ตำแหน่งหน้าที่การบริหารกองทุนคุ้มครองเด็ก ร่วมกับศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการ ทุจริต พร้อมรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงาน ป.ป.ท. ทราบ</p> <p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการประเมินความ พึงพอใจของผู้ใช้บริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย ทุกเดือนเพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุง การให้บริการ</p> <p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการปฏิบัติงาน และจัดทำรายงานการควบคุมภายในตาม ระยะเวลาที่กำหนด</p> <p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการกำหนด แนวทางการควบคุมความเสี่ยงการทุจริตในการ ดำเนินงาน ด้านที่ ๒ การใช้อำนาจและ ตำแหน่งหน้าที่การบริหารกองทุนคุ้มครองเด็ก ร่วมกับศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการ ทุจริต พร้อมรายงานผลการดำเนินงานให้สำนักงาน ป.ป.ท. ทราบ</p> <p>- กรมกิจการเด็กและเยาวชนมีการประเมินความ พึงพอใจของผู้ใช้บริการผู้มาติดต่อ หรือผู้มีส่วน ได้ส่วนเสีย ทุกเดือนเพื่อนำข้อมูลไปปรับปรุง การให้บริการ</p>	<p>กคค. ศจท.</p> <p>ทุกหน่วยงานทั้ง ส่วนกลางและส่วน ภูมิภาค</p>

