

แผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กลุ่มตรวจสอบภายใน กรมกิจการเด็กและเยาวชน

.....

วัตถุประสงค์ของการวางแผนการตรวจสอบ

1. เพื่อกำหนดเป้าหมาย ขอบเขต แนวทางในการปฏิบัติงาน และทรัพยากรที่ต้องใช้ในการปฏิบัติงาน
2. เพื่อให้ผู้บริหารมีเครื่องมือในการควบคุม กำกับ ติดตามผลการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน กรมกิจการเด็กและเยาวชน

วัตถุประสงค์การตรวจสอบ

1. เพื่อให้การปฏิบัติงานของหน่วยรับตรวจมีความถูกต้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี นโยบาย และหลักเกณฑ์ของทางราชการที่เกี่ยวข้อง
2. เพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลในรายงานการเงินมีความถูกต้อง เพียงพอ ครบถ้วน เชื่อถือได้ และทันเวลา ผู้บริหารสามารถนำมาใช้เป็นเครื่องมือประกอบการตัดสินใจได้
3. เพื่อตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะ หรือแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการบริหารงานและการปฏิบัติงานด้านต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล คำนึงถึง และบรรลุผลสัมฤทธิ์ของงาน รวมทั้งให้มีการบริหารจัดการที่ดี
4. เพื่อสอบทานและประเมินความเพียงพอของกระบวนการควบคุมภายใน และประเมิน ประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยง ว่ามีความเหมาะสมและเพียงพอหรือไม่
5. เพื่อให้มั่นใจว่าการจ่ายเงิน การรับเงิน และการนำเงินส่งคลังของหน่วยรับตรวจผ่านระบบ อิเล็กทรอนิกส์ (KTB Corporate Online) เป็นไปตามระเบียบหรือแนวทางปฏิบัติต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง
6. เพื่อตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน งาน/โครงการที่เป็นกิจกรรมหลักของ หน่วยรับตรวจให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายของแต่ละกิจกรรมอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล และคุ้มค่า
7. เพื่อให้หัวหน้าส่วนราชการทราบถึงปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานของหน่วยงานในสังกัด สามารถตัดสินใจและพิจารณาสั่งการให้มีการแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และทันเหตุการณ์

ขอบเขตการตรวจสอบ

1. หน่วยรับตรวจ
 - 1.1 สำนักงานเลขานุการกรม (สลก.)
 - 1.2 กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กยผ.)
 - 1.3 กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว และหน่วยงานในสังกัด (กสส.)
 - 1.4 กองคุ้มครองเด็กและเยาวชน และหน่วยงานในสังกัด (กคค.)
 - 1.5 ศูนย์อำนวยการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม (ศบธ.)
 - 1.6 กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.)
 - 1.7 ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต (ศจท.)

2. เรื่องที่ ...

2. เรื่องที่ตรวจสอบ

2.1 การตรวจสอบการเงิน (Financial Audit)

2.1.1 ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของกรมกิจการเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.1.2 ตรวจสอบความถูกต้อง ความครบถ้วน และความเชื่อถือได้ของข้อมูลการเงิน และรายงานการเงินของกองทุนคุ้มครองเด็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.2 การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Audit)

2.2.1 ตรวจสอบด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุของส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568 (ลงพื้นที่และตรวจสอบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ - EIA)

2.2.2 ตรวจสอบการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.2.3 ตรวจสอบการรับเงินและนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.2.4 สอบทานการจัดวางระบบการควบคุมภายในและประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

2.2.5 ประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.2.6 ตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการ ไตรมาสที่ 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และไตรมาสที่ 1 - 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.3 การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Audit)

- ตรวจสอบโครงการพัฒนานุเคราะห์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.4 การตรวจสอบอื่น ๆ

2.4.1 ตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

2.4.2 สรุปผลการปฏิบัติงานตามแผนของกลุ่มตรวจสอบภายใน รอบ 4 เดือน/ครั้ง

2.4.3 ติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบ ไตรมาสที่ 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และไตรมาสที่ 1 - 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

3. การบริการให้คำปรึกษา

การบริการให้คำปรึกษา แนะนำ ด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ มติคณะรัฐมนตรี นโยบาย และหลักเกณฑ์ของทางราชการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุ แก่บุคลากร กรมกิจการเด็กและเยาวชน เพื่อเพิ่มคุณค่าให้กับองค์กร และปรับปรุงกระบวนการของการกำกับดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น

การวางแผนการตรวจสอบ

กลุ่มตรวจสอบภายใน วางแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 โดยใช้ข้อมูลจากแบบสอบถามการประเมินความเสี่ยง การประเมินตามเกณฑ์ความเสี่ยงระดับกอง/สำนัก/ศูนย์/กลุ่ม และระดับหน่วยงาน (ส่วนกลางที่ตั้งในส่วนภูมิภาค) รวม 6 ด้าน 47 ปัจจัยเสี่ยง ประเด็นข้อตรวจพบของสำนักงาน การตรวจเงินแผ่นดิน แผนการตรวจสอบระยะยาว (ปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 – 2569) ที่ได้รับอนุมัติฯ นโยบาย/ความเห็นต่อแผนการตรวจสอบฯ/ความคาดหวังต่อการปฏิบัติงานตรวจสอบฯ ของอธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน และตามหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบภายใน ดังนี้

1. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการตรวจสอบภายในสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม
2. หนังสือกรมบัญชีกลาง ที่ กค 0409.2/ว614 ลงวันที่ 23 ธันวาคม 2563 เรื่อง การกำหนดประเภทของงานตรวจสอบภายใน
3. หลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. 2562
4. มติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2560 เรื่อง แนวทางและมาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระ และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2565 เรื่อง แนวทางประหยัดพลังงานในหน่วยงานภาครัฐ

ระยะเวลาของข้อมูลที่ตรวจสอบ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 – 2568

ผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบ

- | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| 1. นางสาวทัศนลักษณ์ สิทธิการ | นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการพิเศษ |
| 2. นางณัฐบุรินทร์ จรัสวิริยะกุล | นักวิชาการตรวจสอบภายในชำนาญการ |
| 3. นางสาวธัญญาภรณ์ ใจหนัก | นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ |
| 4. นางสาวมนัสวี แสนแสนะ | นักวิชาการตรวจสอบภายใน |

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการตรวจสอบภายใน

งบดำเนินงาน

- | | |
|--|-------------|
| 1. ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ | 22,700 บาท |
| 2. ค่าใช้จ่ายในการพัฒนาบุคลากร | 10,000 บาท |
| 3. ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ | 445,000 บาท |
| รวมค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน | 477,700 บาท |

ลงชื่อ 
(นางสาวทัศนลักษณ์ สิทธิการ)
หัวหน้ากลุ่มตรวจสอบภายใน

ผู้เสนอแผนฯ
ลงชื่อ 
(นางอภิญญา ชมภูมาศ)
อธิบดีกรมกิจการเด็กและเยาวชน

แผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กลุ่มตรวจสอบภายใน

กรมกิจการเด็กและเยาวชน

ลำดับ ที่	กิจกรรมที่ตรวจสอบ	หน่วยรับตรวจ	ความถี่ใน การตรวจสอบ	ระยะเวลา ที่ตรวจสอบ	จำนวน คน/วัน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม กำกับ
1	การตรวจสอบการเงิน (Financial Audit) 1.1 ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชี ของกรมกิจการเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	สลก.	1 ครั้ง/ปี	ธ.ค. 67	3/15	นางณัฐปัทม จรัสวิริยะกุล น.ส.ธัญญาภรณ์ ใจหนัก น.ส.มนัสวี แสนเสนาะ	น.ส.ทัศนาลักษณ์ สิทธิการ
	1.2 ตรวจสอบความถูกต้อง ความครบถ้วน และความ เชื่อถือได้ของข้อมูลการเงิน และรายงานการเงินของ กองทุนคุ้มครองเด็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	กคค.	1 ครั้ง/ปี	พ.ย. - ธ.ค. 67	3/30	นางณัฐปัทม จรัสวิริยะกุล น.ส.ธัญญาภรณ์ ใจหนัก น.ส.มนัสวี แสนเสนาะ	น.ส.ทัศนาลักษณ์ สิทธิการ
2	การตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎระเบียบ (Compliance Audit) 2.1 ตรวจสอบด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุของ ส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งในส่วนภูมิภาค ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568	ลงพื้นที่ ณ หน่วยรับตรวจ 1. ส.เด็กหญิงบ้านราชวิถี 2. บพด.ราชบุรี 3. บพด.กาญจนบุรี 4. บพด.ฉะเชิงเทรา 5. บพด.ระยอง 6. บพด.นครนายก 7. บพด.อ่างทอง 8. บพด.เลย 9. บพด.บุรีรัมย์	15 ครั้ง/ปี	พ.ย. 67 - ส.ค. 68	4/75	น.ส.ทัศนาลักษณ์ สิทธิการ นางณัฐปัทม จรัสวิริยะกุล น.ส.ธัญญาภรณ์ ใจหนัก น.ส.มนัสวี แสนเสนาะ	น.ส.ทัศนาลักษณ์ สิทธิการ

ลำดับ ที่	กิจกรรมที่ตรวจสอบ	หน่วยรับตรวจ	ความถี่ใน การตรวจสอบ	ระยะเวลา ที่ตรวจสอบ	จำนวน คน/วัน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม กำกับ
		10. บพด.หนองบัวลำภู 11. บพด.เพชรบูรณ์ 12. บพด.พัทลุง 13. บพด.ยะลา 14. บพด.นราธิวาส 15. บพด.ปัตตานี ตรวจด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ - หน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งใน ส่วนภูมิภาค 108 แห่ง	1 ครั้ง/ปี	พ.ค. - มิ.ย. 68	4/30	น.ส.ทัศนาลักษณ์ สิทธิการ นางณัฐปุลิน จรัสวิริยะกุล น.ส.ธัญญาภรณ์ ใจหนัก น.ส.มนัสวี แสนเสนาะ	น.ส.ทัศนาลักษณ์ สิทธิการ
	2.2 ตรวจสอบการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567	สลก.	1 ครั้ง/ปี	ก.พ. 68	1/20	น.ส.ธัญญาภรณ์ ใจหนัก	น.ส.ทัศนาลักษณ์ สิทธิการ
	2.3 ตรวจสอบการรับเงินและนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	สลก.	1 ครั้ง/ปี	พ.ค. 68	2/30	น.ส.ธัญญาภรณ์ ใจหนัก น.ส.มนัสวี แสนเสนาะ	น.ส.ทัศนาลักษณ์ สิทธิการ
	2.4 สอบทานการจัดวางระบบการควบคุมภายในและ ประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (1) สำนักงานเลขานุการกรม (สลก.) (2) กองยุทธศาสตร์และแผนงาน (กยผ.) (3) กองส่งเสริมการพัฒนาและสวัสดิการเด็ก เยาวชน และครอบครัว (กสส.)	กพร.	1 ครั้ง/ปี	พ.ย. - ธ.ค. 67	1/30	น.ส.ทัศนาลักษณ์ สิทธิการ	น.ส.ทัศนาลักษณ์ สิทธิการ

ลำดับ ที่	กิจกรรมที่ตรวจสอบ	หน่วยรับตรวจ	ความถี่ใน การตรวจสอบ	ระยะเวลา ที่ตรวจสอบ	จำนวน คน/วัน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม กำกับ
	(4) กองคุ้มครองเด็กและเยาวชน (กคค.) (5) ศูนย์อำนวยการรับเด็กเป็นบุตรบุญธรรม (ศบธ.) (6) กลุ่มพัฒนาระบบบริหาร (กพร.) (7) ศูนย์ส่งเสริมจริยธรรมและต่อต้านการทุจริต (ศจท.)						
	2.5 ประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของกระบวนการ บริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	กยผ.	1 ครั้ง/ปี	ส.ค. 68	1/20	น.ส.ทัศนาลักษณ์ สิทธิการ	น.ส.ทัศนาลักษณ์ สิทธิการ
	2.6 ตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการแก้ไขปัญหาหนี้ ค่าสาธารณูปโภคค้างชำระของส่วนราชการ ไตรมาสที่ 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และไตรมาสที่ 1 - 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	สลก. และหน่วยงานส่วนกลาง ที่ตั้งในส่วนภูมิภาค	4 ครั้ง/ปี	ต.ค. 67, ม.ค. 68, เม.ย. 68, ก.ค. 68	1/60	น.ส.ธัญญาภรณ์ ใจหนัก	น.ส.ทัศนาลักษณ์ สิทธิการ
3	การตรวจสอบการดำเนินงาน (Performance Audit) - โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568	สลก.	1 ครั้ง/ปี	ส.ค. 68	1/30	น.ส.ทัศนาลักษณ์ สิทธิการ	น.ส.ทัศนาลักษณ์ สิทธิการ
4	การตรวจสอบอื่น ๆ						
	4.1 ตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการรักษา ความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2568	กยผ.	1 ครั้ง/ปี	ส.ค. 68	1/20	นางณัฐปลิน จรัสวิริยะกุล	น.ส.ทัศนาลักษณ์ สิทธิการ
	4.2 สรุปผลการปฏิบัติงานตามแผนของกลุ่มตรวจสอบ ภายใน รอบ 4 เดือน/ครั้ง (ตามแนวทางการประเมินผล การประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในของส่วนราชการ)		3 ครั้ง/ปี	ต.ค. 67, ก.พ. 68, มิ.ย. 68	1/30	นางณัฐปลิน จรัสวิริยะกุล	น.ส.ทัศนาลักษณ์ สิทธิการ

ลำดับ ที่	กิจกรรมที่ตรวจสอบ	หน่วยรับตรวจ	ความถี่ใน การตรวจสอบ	ระยะเวลา ที่ตรวจสอบ	จำนวน คน/วัน	ผู้รับผิดชอบ	ผู้ควบคุม กำกับ
	4.3 ติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะในรายงาน ผลการตรวจสอบ ไตรมาสที่ 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และไตรมาสที่ 1 - 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตามมาตรฐานการตรวจสอบภายใน)	หน่วยรับตรวจที่มี ข้อเสนอแนะ	4 ครั้ง/ปี	ต.ค. 67, ม.ค. 68, เม.ย. 68, ก.ค. 68	1/60	น.ส.มนัสวี แสนแสนะ	น.ส.ทัศนาลักษณ์ สิทธิการ

แผนปฏิบัติงานตรวจสอบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

กิจกรรม	ตค. 67	พย. 67	ธค. 67	มค. 68	กพ. 68	มีค. 68	เมย. 68	พค. 68	มิย. 68	กค. 68	สค. 68	กย. 68
1. แจ้งเวียนแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												
2. ทบทวนกฎบัตรการตรวจสอบภายในและกรอบคุณธรรมของกลุ่มตรวจสอบภายใน												
3. ประเมินตนเอง (Self Assessments) ปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด												
4. ตรวจสอบและประเมินผลการปฏิบัติงานด้านบัญชีของกรมกิจการเด็กและเยาวชน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (สลก.)												
5. ตรวจสอบความถูกต้อง ความครบถ้วน และเชื่อถือได้ของข้อมูลการเงิน และรายงานการเงินของ กองทุนคุ้มครองเด็ก ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (กกค.)												
6. ตรวจสอบด้านการเงิน การบัญชี การพัสดุของส่วนราชการส่วนกลางที่ตั้งในส่วนภูมิภาค ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 - 2568 (108 หน่วยงาน) (ลงพื้นที่และตรวจสอบผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์ - EIA)												
7. ตรวจสอบการตรวจสอบพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (สลก.)												
8. ตรวจสอบการรับเงินและนำส่งเงินรายได้แผ่นดิน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (สลก.)												
9. สอบทานการจัดวางระบบการควบคุมภายในและประเมินผลการควบคุมภายใน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 (กพร.)												
10. ประเมินประสิทธิภาพ ประสิทธิผลของกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (กยผ.)												
11. ตรวจสอบการปฏิบัติตามมาตรการแก้ไขปัญหานี้คำสาธารณูปโภคค้างชำระ ของส่วนราชการ ไตรมาสที่ 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และไตรมาสที่ 1 - 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (สลก./หน่วยงานส่วนกลางที่ตั้งในส่วนภูมิภาค) (ตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 6 มิถุนายน 2560 และมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2565)												
12. โครงการพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ งบประมาณ พ.ศ. 2568 (สลก.)												
13. ตรวจสอบเทคโนโลยีสารสนเทศ ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยระบบสารสนเทศ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (กยผ.)												
14. สรุปผลการปฏิบัติงานตามแผนของกลุ่มตรวจสอบภายใน รอบ 4 เดือน/ครั้ง (ตามแนวทางการประเมินผลการประกันคุณภาพงานตรวจสอบภายในของส่วนราชการ)												
15. ติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบ ไตรมาสที่ 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 และไตรมาสที่ 1 - 3 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 (ตามมาตราฐานการตรวจสอบภายใน)												
16. การบริการให้คำปรึกษา												
17. ปฏิบัติงานร่วมหรือสนับสนุนการปฏิบัติงานของหน่วยงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย												
18. สืบรวจความพึงพอใจของหน่วยรับผิดชอบ												
19. จัดการความรู้ (KM) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568												
20. วางแผนการตรวจสอบประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569												